

Annual Master Community Payment FAQ for Mina Al Arab & Julphar Towers Projects

Master Community charges

Annual master community charge shall be paid on or before the due date mentioned on the invoice. Failure to pay your community charges may result in loss of your benefits and denial of services. In the event of failure to pay the community charges on or before the due date a late payment charge of 1% per month will be levied on all outstanding amounts applicable until the settlement date.

How to Make Your Payment?

You may settle your dues by using any one of the following methods.

Cash payment

- You may pay cash not exceeding AED 40,000 at RAK properties Customer Happiness Centre located in Julphar Office Tower 40th floor.

Credit Card payment

Payment through credit card can be made in RAK properties Customer Happiness Centre located in Julphar Tower office 40th floor.

Cheque Payment:

- You may mail/courier the cheque to Finance Department, RAK Properties PJSC, Julphar Office Tower 41st Floor, P.O Box 31113, Ras Al Khaimah, U.A.E
- Crossed cheques can be paid in RAK properties Customer Happiness Centre located in Julphar Office Tower 40th floor.
- Customer can deposit cheques in RAK properties bank account directly, however the copy of deposit slip mentioning the unit details must be forward via fax to 07 2272444 or email to finance@rakproperties.ae if the deposit details are not forwarded, credit to the customer will be delayed until such information is received by us.
- Annual Community Payment can be made in 4 equal quarterly instalments (1 current dated + 3 PDC dated 01st April, 01st July, 01st October), however submission of post dated cheques (PDC) are required to avoid late payment charges:
- Foreign Currency cheques are not acceptable.**

Online payment

- Online payment can be made through Rak Properties web site. You can login to www.rakproperties.ae with your unique Property ID and follow the pay in steps.
- If you don't have the Property ID please contact our Customer Happiness Centre at customer-service@rakproperties.ae or call/WhatsApp +971 7 2337133.

Bank Transfers: Bank transfers can be made to the following account. The customer is requested to provide full reference for the payment made. Payment made other than AED will be converted into UAE Dirham's at our bank's prevailing exchange rate.

Account title: RAK Properties PJSC
Account No : 0002-562403-001
IBAN No : AE18040000002562403001
Bank: National Bank of Ras Al Khaimah (RAK-Bank)
Address : Nakheel, RAK, UAE
Swift : NRAKAEAK

تعليمات سداد رسوم الخدمات السنوية لمشاريع ميناء العرب و أبراج جلفار

رسوم الخدمات السنوية:

يجب أن تسدد رسوم الخدمات السنوية في أو قبل تاريخ الاستحقاق المشار إليه في الفاتورة. إن الإخلال بسداد رسوم الخدمات قد ينتج عنه خسارة العديد من الفوائد و تعطل للخدمات، وفي حال عدم سداد الرسوم السنوية في موعد استحقاقها سيتم احتساب رسوم تأخير بواقع 1% شهرياً على كامل المبالغ المتأخرة حتى تاريخ سدادها.

كيفية السداد:

يمكن سداد الرسوم والمستحقات من خلال احدى الوسائل التالية:

السداد النقدي:

- يمكنكم السداد النقدي وبما لايتجاوز 40,000 درهم نقداً وذلك في مركز سعادة المتعاملين بالطابق 40 في برج جلفار التجاري.

السداد بالبطاقة الإئتمانية:

يمكن السداد عن طريق البطاقة الإئتمانية في مركز سعادة المتعاملين بالطابق 40 في برج جلفار التجاري.

السداد بالشيكات:

- يمكن ارسال الشيك بالبريد/خدمة التوصيل إلى قسم الحسابات في شركة رأس الخيمة العقارية- الطابق 41 ببرج جلفار التجاري او على صندوق البريد 31113 رأس الخيمة.
- الشيكات المسطرة يمكن ان تدفع مباشرة في مركز سعادة المتعاملين بالطابق 40 في برج جلفار التجاري.
- يمكن ايداع الشيكات مباشرة في الحساب البنكي لشركة رأس الخيمة العقارية، مع ضرورة موافاة الشركة بنسخة من ايصال الايداع سواء بالفاكس 07 2272444 البريد الالكتروني finance@rakproperties.ae في حالة عدم موافاتنا بتفاصيل التحويل سيتم تأخير تحديث الدفعة إلى حين افادتنا بسندات التحويل.
- يمكن سداد رسوم الخدمات السنوية على 4 دفعات متساوية ربع سنوية (1 شيك مستحق + 3 شيكات مؤجلة بتاريخ 4/1 و 7/1 و 10/1) بشرط ايداع الشيكات مستحقة الدفع (PDC) لتجنب احتساب رسوم تأخير.
- لاتقبل الشيكات بالعملة الأجنبية.**

الدفع الإلكتروني:

- يمكن القيام بالدفع الإلكتروني عن طريق الموقع الإلكتروني الخاص بشركة رأس الخيمة العقارية. يمكنكم الولوج إلى www.rakproperties.ae واستخدام حسابك الشخصي وإتباع خطوات الدفع.
- إذا لم يكن لديكم حساب شخصي خاص بكم الرجاء التواصل مع مركز سعادة المتعاملين على customer-service@rakproperties.ae او الإتصال على +971 7 2337133

التحويل البنكي: يمكن عمل التحويل البنكي على رقم الحساب التالي. ويكون على العميل إعطاء بيانات الوحدة والمشروع بالكامل التي تم التحويل لصالحها، في حالة التحويلات بعملة خلاف الدرهم الاماراتي سيتم تحويلها الى الدرهم الاماراتي بمعرفة البنك وفقاً لاسعار التحويل السائدة.

اسم الحساب: RAK Properties PJSC
رقم الحساب: 0002-562403-001
الرمز الدولي: AE18040000002562403001
البنك : بنك رأس الخيمة الوطني
العنوان : فرع النخيل - رأس الخيمة / دولة الامارات العربية المتحدة.
سويفت: NRAKAEAK

Fee Schedule:

1. An amount of AED 100 will be charged for reconnection of service.
2. **Dishonoured cheques:** An administration fee of AED 500 per cheque and the cheque is to be replaced by a bank draft, or a cash deposit.
3. **Cheques called back:** Admin Fee of AED 250 per cheque. Request for call back has to be provided in writing 10 working days in advance before the due date to Finance Department

Contact information: Tel: +971 7 2056200 Fax: +971 7 2272444

The Management reserves the right to revise or update the information without prior notice

الرسوم الاخرى:

- 1- يتم احتساب مبلغ 100 درهم رسوم إعادة خدمات فى حالة قطعها.
- 2- **الشيكات المترجعه:** يتم احتساب مبلغ 500 درهم كرسوم إدارية عن كل شيك مرتجع ، على ان يتم استبدال الشيك او ايداع المبلغ نقداً.
- 3- **طلب استعادة شيك:** يتم احتساب مبلغ 250 درهم كرسوم إدارة عن كل شيك ، على ان يقدم طلب الاسترجاع فى قسم الحسابات فى موعد أدناه 10 أيام عمل قبل تاريخ استحقاق الشيك.

معلومات الاتصال: Tel: +971 7 2056200 Fax: +971 7 2272444
البريد الالكتروني: finance@rakproperties.ae

تحتفظ الإدارة بالحق في مراجعة أو تحديث المعلومات دون إشعار مسبق